

### **Signaler une absence, un retard, ou un départ hâtif**

- Toute absence ou retard doit être signalé à l'adresse courriel suivante [gerance.campssports@sas.ulaval.ca](mailto:gerance.campssports@sas.ulaval.ca) ou au 418 656-7500, avant 10h30.
- Départ hâtif : si votre enfant doit quitter avant 15h30, vous devez aviser le moniteur de votre enfant le matin-même.

### **Autoriser mon jeune à quitter le camp seul**

Pour permettre à votre jeune de quitter seul le PEPS à la fin de la journée, vous devez signer la feuille des présences et des départs le matin même ou nous adresser un billet signé.

### **Politique d'annulation et remboursements**

Aucun remboursement ne sera accepté sauf pour les raisons suivantes avec preuve. Des frais d'administration de 10% par camp seront alors retenus.

- Conflit d'horaire académique de l'enfant
- Présentation d'un certificat médical de l'enfant

L'horaire des activités est sujet à changement sans préavis.

### **Obtenir le relevé 24**

Les relevés 24 de l'année précédente seront envoyés à la fin du mois de février.  
Pour être en mesure d'émettre le relevé 24, nous devons avoir le NAS du parent payeur dans le système.

En cas de doute, assurez-vous d'avoir transmis toutes les informations nécessaires à notre secrétaire de gestion.

Maude Lapointe  
[maude.lapointe@sas.ulaval.ca](mailto:maude.lapointe@sas.ulaval.ca)  
418-656-2131 poste 406029